kol pol

**SYLABUS ZAJĘĆ**

**Informacje ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa ZAJĘĆ: Współpraca i komunikacja w zespole | |
| Rodzaj ZAJĘĆ | ***Obowiązkowy*** |
| Wydział PUM | *Wydział Nauk o Zdrowiu* |
| Kierunek studiów | *Ratownictwo medyczne z BMSO* |
| Specjalność | *n/d* |
| Poziom studiów | *jednolite magisterskie □*  ***I stopnia X***  *II stopnia □* |
| Forma studiów | ***stacjonarne*** |
| Rok studiów /semestr studiów | *1 rok/2 semestr* |
| Liczba przypisanych punktów ECTS | *3* |
| Formy prowadzenia zajęć (liczba godzin) | *wykłady – 10h*  *seminaria – 10h*  *ćwiczenia – 10h* |
| Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się | *- zaliczenie na ocenę:*  *□* *opisowe*  *□ testowe*  ***X*** ***praktyczne***  *□ ustne*   * *zaliczenie bez oceny*   *- egzamin końcowy:*   * *opisowy* * *testowy* * *praktyczny* * *ustny* |
| Kierownik jednostki | Prof. dr hab. n. zdr. Beata Karakiewicz |
| Adiunkt dydaktyczny lub osoba odpowiedzialna za przedmiot | mgr Krzysztof Dąbrowski |
| Nazwa i dane kontaktowe jednostki | *Katedra Medycyny Społecznej.*  *Zakład Medycyny Społecznej i Zdrowia Publicznego; Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie,*  ul. Żołnierska 48, pok. 303,  71-210 Szczecin. tel. +48 91 48 00 920 |
| Strona internetowa jednostki | *https://www.pum.edu.pl/studenci/informacje\_z\_jednostek/wnoz/katedra\_medycyny\_spolecznej/zaklad\_medycyny\_spolecznej\_i\_zdrowia\_publicznego/* |
| Język prowadzenia zajęć | ***polski*** |

**\*zaznaczyć odpowiednio, zmieniając □ na X**

**Informacje szczegółowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cele zajęć | | Celem zajęć jest nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania technik komunikacji i kanałów komunikacji do pracy z pacjentem, jego rodziną, współpracownikami i przełożonym w celu zwiększenia efektywności współpracy w zespole opieki zdrowotnej.  Nabycie wiedzy wykorzystania różnych socjotechnik (perswazji, wywierania wpływu) dla poprawy komunikacji interpersonalnej i efektywniejszego realizowania zamierzonych celów w pracy z pacjentem i życiu osobistym.  Wykształcenie umiejętności pracy własnej z przekonaniami, wartościami, tożsamością i misją, jak i pracy na tych poziomach ze współpracownikami i pacjentami. |
| Wymagania wstępne w zakresie | Wiedzy | Podstawowe umiejętności komunikacyjne oraz wiedza w zakresie organizacji i funkcjonowania podstawowej opieki zdrowotnej w Polsce i na świecie, z uwzględnieniem zadań pielęgniarki i innych pracowników ochrony zdrowia |
| Umiejętności | Współpracy w grupie i zasad działania zespołu |
| Kompetencji społecznych | Otwartość, wrażliwość na innych oraz szacunek do rozmówcy |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | | | | | | | | | | |  |
| **lp. efektu uczenia się** | **Student, który zaliczył ZAJĘCIA**  **wie/umie/potrafi:** | | | **SYMBOL**  **(odniesienie do)**  **efektów uczenia się dla kierunku** | | | | **Sposób weryfikacji efektów UCZENIA SIĘ\*** | | | |  |
| W01 | opisać zasady komunikacji w sytuacjach typowych dla wykonywania zawodu ratownika medycznego; | | | B.W19 | | | | O, S | | | |  |
| K01 | aktywnie słuchać, nawiązywać kontakty interpersonalne, skutecznie i empatycznie porozumiewać się z pacjentem | | | K1 | | | | O, S, PS | | | |  |
| K02 | organizować pracę własną i współpracę w zespole specjalistów, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych, także w środowisku wielokulturowym i wielonarodowościowym | | | K4 | | | | O, S, PS | | | |  |
| K03 | dostrzegać i rozpoznawać własne ograniczenia, dokonywać samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych; | | | K5 | | | | O, S, PS | | | |  |
| **Tabela efektów UCZENIA SIĘ w odniesieniu do formy zajęć** | | | | | | | | | | | |  |
| **lp. efektu uczenia się** | **Efekty uczenia się** | | | **Forma zajęć** | | | | | | | | |
| **Wykład** | **Seminarium** | **Ćwiczenia** | **Ćwiczenia kliniczne** | **Symulacje** | **E-learning** | **PWS** |  | |
| W01 | B.W19 | | | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| K01 | K1 | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| K02 | K4 | | | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| K03 | K5 | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| **TABELA TREŚCI PROGRAMOWYCH** | | | | | | | | | | | |  |
| **Lp. treści programowej** | **Treści programowe** | | **Liczba godzin** | | | **Odniesienie do efektów uczenia się do ZAJĘĆ** | | | | | |  |
| **Semestr letni** | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Wykłady:** | | **10** | | |  | | | | | |  |
| TK\_1 | *Modele i style komunikacji interpersonalnej – sposoby zarządzania i negocjowanie w zespole* | | 2 | | | W01, K02 | | | | | |  |
| TK\_2 | *Jak radzić sobie z konfliktem? Szukanie konsensusu w trudnych sytuacjach.* | | 4 | | | W01, K02 | | | | | |  |
| TK\_3 | *Rola komunikacji niewerbalnej na pracę w zespole.* | | 2 | | | W01, K02 | | | | | |  |
| TK\_4 | *Struktura skutecznych negocjacji międzykulturowych.* | | 2 | | | W01, K02 | | | | | |  |
|  | **Seminaria:** | | **10** | | |  | | | | | |  |
| TK\_1 | *Identyfikacja barier komunikacyjnych – trening komunikacji w zespole* | | 4 | | | W01, K01-K03 | | | | | |  |
| TK\_2 | *Podstawy zarządzania zespołem w zakładach opieki zdrowotnej* | | 4 | | | W01, K01-K03 | | | | | |  |
| TK\_3 | *Struktura skutecznej pracy w zespole – motywacja a interakcje społeczne* | | 2 | | | W01, K01-K03 | | | | | |  |
|  | **Ćwiczenia:** | | **10** | | |  | | | | | |  |
| TK\_1 | *Funkcjonowanie grupy, organizacji, instytucji, populacji, społeczności i ekosystemu – teoria i ćwiczenia praktyczne* | | 6 | | | W01, K01-K03 | | | | | |  |
| TK\_2 | *Kreatywne rozwiązywanie problemów w zespole i sztuka kompromisu* | | 4 | | | W01, K01-K03 | | | | | |  |
| **Zalecana literatura:** | | | | | | | | | | | |  |
| **Literatura podstawowa** | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Bielińska I., Jakubczyńska Z. :*Efektywny zespół. Jak razem osiągnąć więcej ? Strategie budowania silnego zespołu ;* wyd. Samo sedno, 2016 | | | | | | | | | | | |  |
| 2. Dobska M., Rogoziński K.: *Podstawy zarządzania zakładem opieki zdrowotnej*; Wyd. Nukowe PWN, Warszawa 2008 | | | | | | | | | | | |  |
| **Literatura uzupełniająca** | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Kwaśniewska J. M.: *Droga do kreacji, czyli trening twórczości XXI wieku*; Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2023 | | | | | | | | | | | |  |
| 2. Sanchez R., Bullock D.: *Jak komunikować się efektywnie? Paszport do komunikacji globalnej*; wyd. Rebis, Poznań 2022 | | | | | | | | | | | |  |
| 3. Duhigg C.: *Siła komunikacji*; Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2024 | | | | | | | | | | | |  |
| **Nakład pracy studenta** | | | | | | | | | | | |  |
| Forma nakładu pracy studenta  (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.) | | Obciążenie studenta [h] | | | | | | | | | | |
| W ocenie (opinii) nauczyciela | | | | | | | | | | |
| Godziny kontaktowe z nauczycielem | | 30 | | | | | | | | | | |
| E-learning | | 0 | | | | | | | | | | |
| Przygotowanie do ćwiczeń/seminarium | | 20 | | | | | | | | | | |
| Czytanie wskazanej literatury | | 10 | | | | | | | | | | |
| Przygotowanie prac pisemnych (zadań) | | 15 | | | | | | | | | | |
| Przygotowanie do kolokwium/kartkówki | | 0 | | | | | | | | | | |
| Przygotowanie do testu | | 0 | | | | | | | | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracy studenta | | 75 | | | | | | | | | | |
| Punkty ECTS | | 3 | | | | | | | | | |  |
| **Uwagi** | | | | | | | | | | | |  |
| FORMA ZALICZENIA:  **Zaliczenie zadania zleconego przez wykładowcę ocenionego zgodnie z wytycznymi przedstawionymi na pierwszych zajęciach.**  **Obecność i aktywne uczestniczenie zajęciach.**  WARUNEK ZALICZENIA:   * Wykonanie i prezentacja zadania, odnoszącego się do treści zajęć zgodnie z wytycznymi wykładowcy, przedstawionymi na pierwszych zajęciach, * aktywne uczestnictwo w pracach grupowych i indywidualnych podczas zajęć, * obecność na wszystkich zajęciach lub usprawiedliwienie oraz nadrobienie nieobecności (w sposób określony przez wykładowcę) **–** zgodnie z Regulaminem studiów PUM. | | | | | | | | | | | |  |

\*Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia:

EP – egzamin pisemny

EU - egzamin ustny

ET – egzamin testowy

EPR – egzamin praktyczny

K – kolokwium

R – referat

S – sprawdzenie umiejętności praktycznych

RZĆ – raport z ćwiczeń z dyskusją wyników

O - ocena aktywności i postawy studenta

SL - sprawozdanie laboratoryjne

SP – studium przypadku

PS - ocena umiejętności pracy samodzielnej

W – kartkówka przed rozpoczęciem zajęć

PM – prezentacja multimedialna

i inne